

2. 各係の仕事

ここからは、渉外（外部）、渉外（内部）、文書作成係、会計・備品、書記、報告書をそれぞれ担当した実習生による報告書となる。この係については、一人の負担が大きすぎて不公平にならないように調整したつもりではあるが、係による負担の偏りがあったことは否めない。しかし、担当の実習生が全てをやるわけではなく、適宜協力を求めたり、助け合ったりしながら実務をこなしたおかげで、不満の声のあがった係はなかった。以下に、それぞれの係の担当実習生を挙げる。各係の実務上の区分については、それぞれの報告書に記してある。

係名	担当実習生
渉外（外部）	稲田・太田
渉外（内部）	林
文書作成係	国沢・越賀
会計・備品	長谷川
書記	河口
報告書	大島

なお、前述したように、報告書は各担当者が記したため、ここでは執筆者を挙げることは省略する。

<大島>